

Министерство образования Белгородской области  
Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бирюченская средняя общеобразовательная школа»  
Белгородской области  
(ОГБОУ «Бирюченская СОШ»)

«30» августа 2024

ПРИКАЗ

№443/1-ОД

г. Бирюч

**О профилактике буллинга и  
порядке действий персонала  
при столкновении со случаями  
насилия в образовательном  
учреждении в 2024/2025 учебном году**

На основании Плана воспитательной работы ОГБОУ «Бирюченская СОШ» на 2024/2025 учебный год, в целях обеспечения психологической безопасности образовательной среды, предупреждению всех форм буллинга и профилактике суицидального поведения детей и подростков в школе  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу всех структур образовательного учреждения по работе в данном направлении:
  - Совет профилактики;
  - школьной службы примирения (ШСП),
  - МО классных руководителей,
  - Совет обучающихся.
2. Заместителю директора Хмельковой Ларисе Петровне:
  - обновить раздел о профилактике буллинга и разместить нормативные документы на сайте школы;
  - подготовить буклеты (брошюры, памятки) с нормативными документами по профилактике буллинга в образовательной среде для педагогов;
  - разработать План мероприятий, способствующих формированию у обучающихся личностных и социальных (жизненных) навыков для развития и поддержания здоровых межличностных отношений без насилия и дискриминации, вовлечения обучающихся и родителей в планирование и реализацию мер по улучшению социально-психологического климата в образовательной организации и профилактике насилия, проведения среди них информационно-просветительской работы (Приложение 1).
  - утвердить «Порядок действий персонала ОГБОУ «Бирюченская СОШ» при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды» (далее- Порядок) (Приложение 2).
  - утвердить Правила против травли в ОГБОУ «Бирюченская СОШ» (Приложение 3)
3. Всем работникам школы при возникновении кризисной ситуации осуществлять свои действия в соответствии с утвержденным Порядком.

4. Утвердить форму «Акта регистрации случая насилия и принятых мер» (Приложение 4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.А. Коцарева

С приказом ознакомлены:

Андрейцева Л.Ю.  
Алексеева Н.Г.  
Буханько С.Ю.  
Баранцева Е.Н.  
Бородина М.А.  
Бычкова С.А.  
Беломесцева Е.М.  
Воскобойникова А.П.  
Гай М.Ю.  
Емельяненко Л.А.  
Жеребилова И.И.  
Зозуля Л.В.  
Кудрина О.В.  
Кожухова М.Г.  
Куркина М.П.  
Курепина Л.Н.  
Киселева Т.В.  
Киянова С.А.  
Козменков В.П.  
Лихачева М.Д.  
Новикова Е.И.  
Самострелова О.В.  
Тюльпинова В.И.

Овчарова Т.В.  
Приходько Н.Ю.  
Пупынина Л.О.  
Рядодубова Ю.В.  
Решетнякова Н.Н.  
Рыбалко О.В.  
Старова В.С.  
Синепупова Т.В.  
Сиверская Е.В.  
Сапрунов Д.В.  
Стародубцева Р.А.  
Тишина И.А.  
Уварова С.А.  
Ульяненко А.А.  
Щурова Т.А.  
Шамраева Ж.А.  
Хмелькова Л.П.  
Хмелькова М.И.  
Харатян Р.Р.  
Яковенко Е.В.  
Яхонтова С.Д.

**ПЛАН**  
**мероприятий по профилактике буллинга, кибербуллинга**  
**среди обучающихся ОГБОУ «Бирюченская СОШ»**  
**на 2024-2025 учебный год**

| №   | Название мероприятия   | Сроки          | Ответственные   |
|---|--|----------------|---|
| <b>1. Нормативно – правовое и информационное обеспечение мероприятий.</b> |  |                |   |
| 1   | Информирование педагогов – предметников и классных руководителей «Как выявить буллинг и реагировать на него».  | сентябрь       | Педагог – психолог<br>Щурова Т.А.<br>Курепина Л.Н.<br>Харатян Р.Р.  |
| 2   | Информационный материал на сайте по профилактике детского насилия, буллинга на сайте ОО.   | сентябрь       | Заместитель директора<br>Хмелькова Л.П.   |
| 3   | Оформление информационного стенда.   | сентябрь       | Педагог – психолог<br>Щурова Т.А.<br>Курепина Л.Н.<br>Харатян Р.Р.  |
| 4   | Подбор рекомендаций для педагогов по распознаванию признаков различных видов буллинга.   | октябрь        | Педагог – психолог<br>Щурова Т.А.<br>Курепина Л.Н.<br>Харатян Р.Р.<br>Социальный педагог<br>Самострелова О.В.,<br>Тюльпинова В.И. |
| <b>2. Научно – методическая работа с педагогическим коллективом.</b>      |  |                |   |
| 1   | Совещание при зам. директора по ВР по теме «Проблемы буллинга и кибербуллинга в образовательной среде, способами выявления, профилактики».   | октябрь        | Заместитель директора<br>Хмелькова Л.П.   |
| 2   | Семинар классных руководителей по теме «Роль классного руководителя в профилактике буллинга в ученических коллективах».  | ноябрь         | Заместитель директора<br>Хмелькова Л.П.   |
| 3   | Семинар – практикум «Меры экстренного педагогического вмешательства: способы предотвращения (стратегии и техники) ситуация плохого поведения учащихся».  | декабрь        | Педагоги – психологи<br>Социальные педагоги   |
| 4   | Консультации педагога – психолога, социального педагога по проблемным ситуациям:<br>- Насилие в школе: что противопоставить жестокости и агрессии?<br>- Буллинг или как не стать жертвой?<br>- Что может послужить причиной кибербуллинга?<br>- Детский буллинг в школе. Как за- | в течение года | Педагоги – психологи<br>Социальные педагоги   |

| №                                | Название мероприятия   | Сроки  | Ответственные  |
|----------------------------------|--|--|--|
| 5                                | <p>щитить ребенка от травли.</p> <p>Индивидуальные консультации педагогов по профилактике конфликтных ситуаций в классном коллективе, в общении, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым детям, создание ситуации успеха.</p>  | в течение года   | Классные руководители  |
| <b>3. Работа с родителями.</b>   |  |  |  |
|                                  | Информирование родителей на классных родительских собраниях о правах ребенка на защиту от любых форм насилия; как пережить последствия буллинга, кибербуллинга причиненного в подростковом возрасте; как предотвратить и преодолеть буллинг, кибербуллинг.   | октябрь, апрель  | Классные руководители  |
| 2                                | Индивидуальные консультации педагога – психолога по профилактике конфликтных ситуаций в классном коллективе, в общении, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым детям, создание ситуации успеха.   | в течение года   | Педагог – психолог<br>Щурова Т.А.<br>Курепина Л.Н.<br>Харатьян Р.Р.  |
| <b>4. Работа с обучающимися.</b> |  |  |  |
| 1                                | <p>Классные часы и информационные беседы.</p> <p><u>1- 4 кассы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законы сохранения доброты.</li> <li>- Как без особого труда добиться, чтобы тебя перестали дразнить и обижать.</li> <li>- Доброта спасет мир. Будем добрыми, не будем злыми.</li> </ul> <p><u>5 – 9 классы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бояться страшно. Действовать не страшно.</li> <li>- Буллинг как стадный допинг.</li> <li>- Безопасное поведение.</li> <li>- Добро против насилия.</li> <li>- Как не стать жертвой насилия.</li> </ul> <p>-Тренинги «Способы решения конфликтов с ровесниками».</p> <p><u>10 – 11 классы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Самовоспитание характера. Когда и как говорить «нет».</li> <li>- Предупреждение насилия и жестокости в школе.</li> <li>- Как преодолеть школьный буллинг,</li> </ul> | <p>октябрь<br/>декабрь</p> <p>апрель</p> <p>октябрь (7 класс)<br/>октябрь (9 класс)<br/>ноябрь (8 класс)<br/>ноябрь (5 класс)<br/>декабрь (6 класс)</p> <p>декабрь (7 класс)<br/>январь (8 класс)<br/>февраль (9 класс)<br/>март (5 класс)<br/>апрель (6класс)</p> <p>октябрь (10 класс)<br/>ноябрь (11 класс)<br/>март (10 класс)</p> | <p>Классные руководители<br/>1 – 4 классов</p> <p>Классные руководители<br/>5 – 9 классов</p> <p>Педагоги – психологи<br/>Социальные педагоги</p> <p>Классные руководители<br/>10 – 11 классов</p> |

| № | Название мероприятия  | Сроки             | Ответственные  |
|---|---|-------------------|--|
|   | кибербуллинг.<br>- Моя жизненная позиция.   | апрель (11 класс) |  |
| 2 | Занятие – практикум «Стресс и стрессоустойчивость». (7 – 11 класс)<br>Занятие – практикум «Повышение стрессоустойчивости». (7 – 11 класс)                       | октябрь – декабрь | Педагог – психолог<br>Щурова Т.А.<br>Курепина Л.Н.<br>Харатян Р.Р. |
| 3 | Правовой кинозал с просмотром видеоролика «Кибербуллинг – подростковый виртуальный террор». (7 – 8 классы)  | ноябрь            | Социальные педагоги<br>Самострелова О.В.,<br>Тюльпинова В.И.       |
| 4 | Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних на тему «Школьный буллинг как предпосылка противоправного поведения несовершеннолетних и его предупреждение». | декабрь, март     | Социальные педагоги<br>Самострелова О.В.,<br>Тюльпинова В.И.       |

Алгоритм действий  
педагогического коллектива ОГБОУ «Бирюченская СОШ»  
при столкновении с кризисными ситуациями,  
нарушающими психологическую безопасность образовательной среды

| Специалист            | Функции, действия   |
|-----------------------|---|
| Директор школы        | <p>Директор школы должен:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Позвонить семье ребёнка, попавшего в кризисную ситуацию, предложить помощь, поддержку. Обозначить действия, которые необходимо предпринять.</li><li>- Назначить ответственного педагога, который будет работать с ребёнком и его семьей.</li><li>- Поставить в известность всех, непосредственно связанных с событием: учителей, одноклассников, школьный персонал. Определить последовательность действий.</li><li>- Определить политику контакта со средствами массовой информации о предоставлении возможной информации. - Оповестить вышестоящую организацию о ЧС (информация включает в себя следующие сведения: школа, дата происшествия, краткое описание, действия антикризисной группы).</li><li>- Предпринять шаги по выявлению участия обучающихся «группы риска» в ситуации.</li><li>- Определить необходимость связи с родителями обучающихся «группы риска»</li></ul> |
| Заместитель директора | <ul style="list-style-type: none"><li>- Координирует действия участников, разрешающих кризисную ситуацию. - Управляет ходом обсуждения предпринимаемых действий. - Обеспечивает ведение документации и реализацию помощи конкретному ребёнку со стороны всех участников антикризисной группы.</li></ul>   |
| Педагог-психолог      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Поддерживает ребёнка при острых кризисных реакциях - Обеспечивает психодиагностику (личностные особенности, причины кризисной ситуации).</li><li>- Дает рекомендации участникам по взаимодействию с суицидентом в кризисный и посткризисный период. - Консультирует ребёнка, включает в групповые занятия по мере необходимости.</li><li>- Консультирует педагогов, родителей, давая рекомендации по взаимодействию с ребёнком в кризисе.</li><li>- Способствует разрешению провоцирующих ситуацию конфликтов.</li><li>- Развивает необходимые психологические компетенции на индивидуальных и групповых занятиях.</li></ul>  |
| Социальный педагог    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Изучает социальную ситуацию в семье и образовательном учреждении.</li><li>- Взаимодействует с родственниками и социальным окружением ребёнка</li><li>- Осуществляет взаимодействие на школьном и районном уровне.</li><li>- Осуществляет социализацию (включение ребёнка в досуговую деятельность).</li><li>- Обеспечивает безопасность в школе (защищает от травли, преследований).</li><li>- При необходимости обеспечивает помощь других специалистов</li></ul>  |
| Классный руководитель | <ul style="list-style-type: none"><li>- Изучает социальный статус ребёнка в классе.</li><li>- Информировать об особенностях семейного воспитания и включенности родителей в проблемы ребёнка</li></ul>  |

| Специалист                       | Функции, действия  |
|----------------------------------|--|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимодействует с педагогами с целью обеспечения в кризисный период</li> <li>- Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе.</li> <li>- Включает ребенка в обычную школьную жизнь</li> </ul>   |
| Родители, законные представители | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечивают постоянный эмоциональный контакт с ребенком в кризисный период.</li> <li>- Выполняют рекомендации специалистов.</li> <li>- Посещают консультации психолога, специалистов школы.</li> <li>- При необходимости производят значимые изменения в жизни семьи.</li> </ul> |
| Технический персонал             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Информировать администрацию школы о столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды.</li> </ul>  |

## АКТ РЕГИСТРАЦИИ СЛУЧАЯ НАСИЛИЯ И ПРИНЯТЫХ МЕР

1. Дата сообщения о происшествии \_\_\_\_\_  
2. Кто сообщил: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

пострадавший \_\_\_\_\_ учащийся \_\_\_\_\_ родитель \_\_\_\_\_ работник ОО \_\_\_\_\_ неизвестно  
как сообщил: \_\_\_\_\_

(устно, через записку в «ящик доверия», по телефону, заявление на имя директора, др., анонимно)

кому сообщил: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность работника ОО \_\_\_\_\_

суть сообщения: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. и должность работника ОО, зарегистрировавшего сообщение \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

3. Дата и время происшествия: \_\_\_\_\_  
4. Место происшествия: \_\_\_\_\_

5. Краткое описание происшествия: \_\_\_\_\_  
6. К какому виду насильственных действий можно отнести насилие:

физическое \_\_\_\_\_ психологическое \_\_\_\_\_ сексуальное \_\_\_\_\_  
вымогательство, отбирание денег, вещей \_\_\_\_\_ кибербуллинг \_\_\_\_\_ насилие на гендерной почве  
\_\_\_\_\_ дискриминационные действия или высказывания \_\_\_\_\_ однократный случай \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ систематически повторяющееся насилие (буллинг) \_\_\_\_\_

7. Сведения об участниках происшествия:  
пострадавший (пострадавшие) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. класс (для учащегося), должность (для работника ОО) \_\_\_\_\_

обидчик (обидчики) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. класс (для учащегося), должность (для работника ОО) \_\_\_\_\_

Свидетель (свидетели) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. класс (для учащегося), должность (для работника ОО) \_\_\_\_\_

8. Последствия (ущерб от) насильственных действий: \_\_\_\_\_

9. Была ли оказана пострадавшему первая\* \_\_\_\_\_ и (или) медицинская \_\_\_\_\_ помощь:  
да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность для работника ОО \_\_\_\_\_

медработником ОО \_\_\_\_\_ работником скорой помощи \_\_\_\_\_ другим лицом \_\_\_\_\_

\*Первая помощь оказывается при несчастных случаях, травмах и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью, до прибытия медицинского работника.



ФИО и должность работника ОО, разбиравшего происшествие

дата

подпись

10. Проводилось ли специальное расследование происшествия: да \_\_\_ нет \_\_\_  
кем: \_\_\_\_\_

ФИО, должность работников ОО

### Заключение и рекомендации

ФИО и должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

дата

подпись

11. Проведенная работа с пострадавшим(и) по снижению вреда от насилия \_\_\_\_\_

12. Проведенная работа с обидчиком (обидчиками), принятые воспитательные и дисциплинарные меры

13. Проведенная работа со свидетелем (свидетелями)

14. Привлекались ли для оказания помощи участникам происшествия специалисты различных служб вне образовательной организации: да \_\_\_ нет \_\_\_

название службы (служб)

### Реализованные меры

15. Сообщалось ли о происшествии:

– родителям пострадавшего (пострадавших) да \_\_\_ нет \_\_\_

– родителям обидчика (обидчиков) да \_\_\_ нет \_\_\_

– родителям свидетеля (свидетелей) да \_\_\_ нет \_\_\_

– вышестоящему органу управления образованием да \_\_\_ нет \_\_\_

– территориальной администрации да \_\_\_ нет \_\_\_

– органам внутренних дел да \_\_\_ нет \_\_\_

– другой инстанции \_\_\_\_\_ да \_\_\_ нет \_\_\_

16. План действий по дальнейшему контролю за ситуацией

ФИО и должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

дата

подпись



Коцарева Е.А.

## Правила против травли (буллинга) в ОГБОУ «Бирюченская СОШ»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Каждый имеет право на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, профессии родителей, доходов, места жительства, состояния здоровья, способностей.
- 1.2. Каждый имеет право на уважение, личную неприкосновенность, на защиту. Никто не должен нарушать права других – ни одноклассников, ни их родителей, ни учителей.
- 1.3. Травля в школе недопустима. Травля – повторяющаяся ситуация, когда сильный обижает слабого или несколько людей, обижают одного.
- 1.4. Никто не заслуживает быть жертвой травли. Любой, кто чувствует себя жертвой, может обратиться за помощью к работникам школы. При этом школа гарантирует анонимность тому, кто сообщил о случае травли.
- 1.5. Методы обучения и воспитания в школе основаны на принципах уважения прав и достоинства учеников, недопустимости дискриминации. Школа формирует и поддерживает в классах атмосферу, которая учитывает потребности и интересы каждого ученика.
- 1.6. Ученикам, которые стали жертвами травли, немедленно оказывают помощь и поддержку.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

- 2.1. Заместитель директора, работник, ответственный за профилактику травли, педагог- психолог, учителя начальных классов и классные руководители обязаны создавать комфортную атмосферу в школе для учеников.
- 2.2. Каждый, у кого есть предложения и идеи о том, как сформировать дружелюбную атмосферу в школе, может обратиться к заместителю директора по воспитательной работе Хмельковой Ларисе Петровне, в 310 кабинете, приемные часы – с 10:00 до 15:00 с понедельника по пятницу, контактный телефон: 8(47247)3-31-39, почта – [gvaschsekretary@mail.ru](mailto:gvaschsekretary@mail.ru)
- 2.3. Школа обязана регулярно проводить игры, тренинги, воспитательные мероприятия и Уроки толерантности, которые помогут создать дружелюбную атмосферу. За информацией и с предложениями мероприятий можно обратиться к советнику директора по воспитанию Веремеенко Екатерине Александровне.
- 2.4. В школе в каждом классе педагоги-психологи раз в два месяца обучают детей поведению в конфликтных ситуациях, рассказывает о способах противостоять психическому и физическому насилию.
- 2.5. Школа готова обучить родителей, которые выразят такое желание, тому, как понять, что их ребенка травят, и помочь ему, а также как действовать, если ребенок стал свидетелем или участ-

ником травли. По вопросу обучения можно обратиться к педагогу-психологу Щуровой Татьяне Александровне.

2.6. В школе понимают, что некоторым детям может быть сложнее участвовать в совместных мероприятиях (например, по причине состояния здоровья, финансового положения, национальных и религиозных традиций и т. п.). Работники школы помогают таким детям влиться в коллектив школы и принимать участие в общих мероприятиях.

2.7. Школа организует мониторинг уровня комфортности и безопасности образовательной среды. В опросе можно поучаствовать анонимно – получить анкету у педагогов-психологов или пройти опрос на сайте школы в разделе «Профилактика буллинга в нашей школе». Мониторинг проводят отдельно среди учеников и родителей. Школа рекомендует участникам мониторинга указывать возраст, параллель классов ученика. Школа обобщает результаты опроса регулярно, каждые 3 месяца.

2.8. Педагоги школы регулярно повышают свои знания, чтобы вовремя выявлять и бороться с травлей. Школа проводит их обучение по утвержденному графику.

### 3. ПОМОЩЬ СВИДЕТЕЛЯМ И ЖЕРТВАМ ТРАВЛИ

3.1. Любой ребенок может обратиться с жалобой о том, что педагог или другой ученик применил к нему психическое или физическое насилие. В этом случае школа гарантирует ему анонимность, если он этого захочет.

3.2. Ученик, который стал свидетелем травли, должен сообщить об этом учителю начальных классов, классному руководителю или педагогу-психологу. Если ученик захочет сохранить анонимность, школа гарантирует ему это.

3.3. Любой, кто стал свидетелем травли, но не хочет лично обсуждать эти вопросы, может написать на электронную почту школы [gvaschsekretary@mail.ru](mailto:gvaschsekretary@mail.ru), обратиться на сайте школы <https://shkolabiryuchenskaya-r31.gosweb.gosuslugi.ru/obratnaya-svyaz/> или оставить записку в «ящике доверия», который находится в холле школы. Заместитель директора, ответственный за профилактику травли, и педагог-психолог рассмотрят все обращения. Обращение может быть полностью анонимным, но школа напоминает, что, если про ситуацию не будет известно никаких деталей и нельзя будет даже понять, о каком классе идет речь, помочь будет очень трудно.

3.4. Любой, кто обратился к работникам школы по вопросам травли, не принимает на себя никаких обязательств: он не должен продолжать участвовать в разбирательствах и других мероприятиях, если у него нет такого желания.

3.5. Родители в любой момент могут обратиться к работникам школы и сообщить, что подозревают или знают, что их ребенка травят.

3.6. Педагогический коллектив решает проблемы травли совместно. Педагог, который стал свидетелем травли, обращается за помощью к заместителю директора, ответственному за профилактику травли, педагогу-психологу. Такое обращение школа не расценивает как недостаточную компетентность педагога.

3.7. Школа при необходимости взаимодействует со службами социальной и психологической помощи.

3.8. Любой ребенок, который по тем или иным причинам не хочет обращаться к работникам школы, может позвонить на телефон доверия **Единый федеральный номер телефона доверия - 8-800-2000-122.**

## Горячая линия "Ребёнок в опасности"

Уполномоченный по правам ребенка в Белгородской области:

Пятых Галина Анатольевна,

Приемные дни: второй и четвертый вторник месяца с 10-00 до 17-00

Предварительная запись по телефону: 23-10-43

Прием письменных обращений по адресу:

г. Белгород, ул. Проспект Славы, дом 24,

устных — по телефону 23-10-43.

E-mail: [belgorod@rfdeti.ru](mailto:belgorod@rfdeti.ru)

Web-сайт: <http://belgorod.rfdeti.ru>

### Службы поддержки

Уполномоченный по правам ребенка в Белгородской области:

Пятых Галина Анатольевна,

Приемные дни: второй и четвертый вторник месяца с 10-00 до 17-00

Предварительная запись по телефону: 23-10-43

Прием письменных обращений по адресу:

г. Белгород, ул. Проспект Славы, дом 24,

устных — по телефону 23-10-43.

E-mail: [belgorod@rfdeti.ru](mailto:belgorod@rfdeti.ru)

Web-сайт: <http://belgorod.rfdeti.ru>

### Общероссийский телефон доверия

- 8-800-2000-122
- 112

### Школьный телефон доверия

+7(47247) 3-31-39

ОГБУ «Центр информационной безопасности и психологической помощи»,

адрес: г. Белгород, ул. Студенческая, д. 17А (ЦМИ), телефон: 8(4722)250-389, ссылка на группу в ВКонтakte: [https://vk.com/tochka\\_podderzhki](https://vk.com/tochka_podderzhki), электронная почта: [cib@belregion.ru](mailto:cib@belregion.ru);

**телефоны горячих линий психологической помощи**

горячая линия экстренной психологической помощи родителям 8-800-444-22-32, 8-800-600-31-14);

**порталы [Растимдетей.рф](https://растимдетей.рф) <https://растимдетей.рф/> (бесплатная консультативная помощь родителям по вопросам развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 0 до 18 лет) и [Быть родителем.рф](https://бытьродителем.рф) <https://бытьродителем.рф/> (Психологический университет для родителей «Быть родителем»).**

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ И УЧАСТНИКОВ ТРАВЛИ

4.1. В школе реагируют на любое сообщение о случаях насилия и травли.

4.2. Любой работник школы немедленно пресекает насильственные действия, агрессивное поведение обидчиков, как только ему станет об этом известно. Работник, который проигнорирует информацию о случае травли, будет нести дисциплинарную ответственность.

4.3. Любой работник школы несет дисциплинарную и иную ответственность, если совершает недопустимые действия по отношению к ученикам или коллегам.

4.4. Школа применит к ученикам, которые издеваются над другими детьми и педагогами, меры дисциплинарного взыскания: объявит замечание или выговор, а в качестве крайней меры – отчислит.

**1**

**Если тебе угрожают, говорят грубости, кричат на тебя**

- Первое и самое главное: надо остаться спокойным. Выслушать активно: внимательно, не перебивая.
- Установить, чего хочет оппонент, применяя уточняющие вопросы. Зачем? Чтобы понять какие у него ценности и слабости.

**Как оставаться спокойным?**

- Помнить, что цель противника — тебя задеть, и если ты обиделся, испугался, разозлился, он добился своей цели, а если ты остался спокоен, он проиграл.
- Взгляд в переносицу.
- Ровное дыхание. Затрачивая четыре секунды на вдох, только же на выдох и паузы между ними, можно даже снять и физическую боль.

Используй формулу отставания своих границ: **«Не смей мне угрожать»**

(кричать, оскорблять и т. д. — по контексту)



Если только кричат

Реагируем на брань, а не на крик

**Разговор о чувствах для самых близких**

Обозначить ситуацию + какие чувства она вызывает

**«Когда на меня кричат, мне становится очень обидно, я чувствую себя отверженными».**

Дальше можно перейти к просьбе:

**«Пожалуйста, говори спокойнее».**

- Нельзя говорить с обвинением «Ты»
- Манипуляция под видом диалога о чувствах — недопустимая техника!
- Важно именно искренне говорить о своих чувствах, а не бездумно использовать словесные формулы.

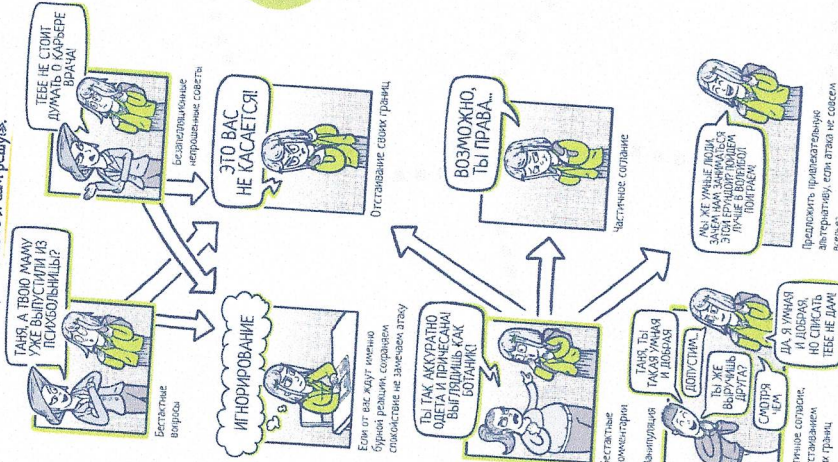


**2**

**Если над тобой шутят, дают бестактные советы, комментарии:**

- Для тонкой атаки не характерен гнев.
- Здесь чаще используется высокомерие, презрение, отращивание.
- Или наоборот, фальшивое простодушие.

Можно использовать игнорирование, частичное согласие: **«Возможно, ты прав»**, или отставание границ: **«Это я сам решу»**.



**3**

**Если тобой манипулируют, возникает смешанное чувство: похвалы и сопротивления одновременно.**

Лест. Попытки взять на «слабо», загрузить виной:

**«Ты же такой добрый и умный! Дай мне списать! Ты что боишься? Или мне из-за тебя двойку поставят!»**

Не надо оправдываться и объяснять свое поведение. Можно использовать игнорирование, частичное согласие, когда его хвалят или берут на слабо:

**«Да, умный, да, боюсь»**,

и завершить отказом как при назойливой просьбе:

**«Нет, и разговор окончен»**.



**4**

**Отставание своих границ**

это выделение своих требований в форме приказа.

**«Отпусти!»**, **«Убери руки!»**

Здесь очень важно не столько что говорить, сколько как говорить.

Говорить надо достаточно громко, но не кричать.

Говорить низким голосом.

Говорить медленно и четко.

Не использовать слово «не».

Без лишней вежливости.

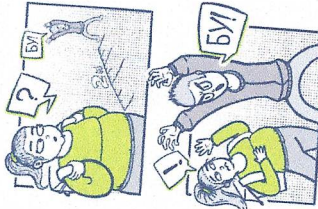
И не оправдываться!

Правильный тон.

Приказ всегда отдается таким тоном, чтобы даже мысли не возникло ослушаться.

А вот излишне агрессивный тон, особенно сопровождаемый оскорблениями, только спровоцирует драку!

Движение навстречу противнику. (А вот трогать противника не надо!)



**Нарушение границ**  
Признак нарушения границ — это чувство дискомфорта, вызываемого поведением другого.

**Хорошо, когда всё хорошо!**

Освой словесную самозащиту и обучи друзей защищать себя словом

Автор проекта: Егорова МА, Егорова АА. | Иллюстрации: Троянова ДА



## Шаг 1.

Назвать травлю травлей.

Травля – разновидность конфликта, в котором есть:

- агрессивное преследование и насилие;

дразнилки, глупые шутки, грубость, бойкот,

демонстративное обесценивание, драки, порча имущества и другие неприятные шутки;

- нет или давно забыт предмет конфликта: никто не помнит, почему так происходит.

Все это – травля и от нее совсем не смешно никому...

1

ТРАВЛЯ И НАСИЛИЕ НЕДОПУСТИМЫ!  
У НАС ТАК НЕ ПРИНЯТО. МЫ ВСЕ  
ОБЪЕДИНЯЕМСЯ НА ЗАЩИТУ ЛЮБОГО.  
ЕСЛИ Я НЕЧАЯННО СДЕЛАЛ КОМУ-ТО БОЛЬНО,  
Я ПЕРЕСТАНУ ЭТО ДЕЛАТЬ И ПОПРОШУ ПРОЩЕНИЯ.



**Проверка:**  
Над хорошей шуткой смеются все.  
В ситуации травли не смешно тому,  
над кем пошутили.

Придумай хорошую шутку  
и проверь ее на себе

## Шаг 4.

Умело разрешай конфликты:

1. Соразмерно применяй силу противодействия;
2. Разделяй человека и поступок;
3. Проявляй уважение к противнику;
4. Извлекай уроки из каждого конфликта;
5. Стремись к обоюдному выигрышу

Сохраняя спокойствие  
и разумное поведение  
ты уже победил  
наполювину

Поздравляем!  
Ты вышел из игры в травлю

НЕЛЬЗЯ ОСУЖДАТЬ  
ЧЕЛОВЕКА. МОЖНО  
ОСУЖДАТЬ ТОЛЬКО  
ПОСТУПКИ!



5

Сколько участников у травли?

Найди у каждого  
себя и навсегда выйди из роли

2

## Шаг 2.

Перестать участвовать в травле  
потому что плохо в ней всем  
(кто не пошел сразу,  
тот просто не пошел сразу)

1. Если я пострадал(а) – я попрошу помощи;
2. Если я начал травлю – я ее прекращаю и нахожу лучшее применение своей силы;
3. Если я свидетель – помогу тому, кого травят или расскажу;
4. Если я соучастник – выйду из игры



3

Сравнение мешает  
дружбе

## Шаг 3.

Найти место талантам каждого:

У всех нас есть таланты,

У всех нас есть слабости.

Это не повод для зависти или насмешек.  
Мы все разные, но можем быть вместе.



Найди у каждого  
одноклассника  
его уникальный дар  
и у себя тоже!

Я БЫСТРО  
СЧИТАЮ В УМЕ

Я МОГУ  
ДОГОВОРИТЬСЯ  
ХОТЬ С КЕМ

И У КАЖДОГО  
ИЗ НАС СВОИ  
ТАЛАНТЫ

Я ХОРОШО  
РИСУЮ

Я ЗАИКАЮСЬ  
ПРИ ВОЛНЕНИИ

Я НЕ УМЕЮ  
БЫСТРО БЕГАТЬ

У НАС ТАК НЕ ПРИНЯТО!  
ВСЕ ДОСТОЙНЫ УВАЖЕНИЯ!  
МЫ ВСЕ С РАЗНЫМИ ОСОБЕННОСТЯМИ  
И МОЖЕМ БЫТЬ ВМЕСТЕ!

Автор проекта: Егорова М.А., Егорова А.А. | Иллюстрации: Фролова Д.А.



Антибуллинговиктор  
Антибуллинг-навигатор  
Страна хороших дел

Если ты начал травлю – прекрати, если увидел – останови, если обижает тебя – попроси помощи

Хорошо, когда всем хорошо

ladadeti.ru  
Безтравли.рф